

# Pla de conciliació de la vida laboral, personal i familiar

## Intecserveis CET 2020

## Pla de conciliació de la vida laboral, personal i familiar

**Entrada en vigor:** 01/01/2020 - Revisió anual.

**Persones beneficiàries:** la totalitat de la plantilla

### Objecte:

Respectant el compliment dels drets i deures expressats a:

- Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text reemborsat de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
- Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.
- Resolució TSF / 2364/2016, de 4 d'octubre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de el VII Conveni col·lectiu de treball de sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995).

Conciliar les responsabilitats laborals i familiars de la totalitat de la plantilla incidint principalment en la:

- Protecció de la salut de la persona treballadora atenent la seva idiosincràsia (tractaments, assistència a rehabilitació, teràpies, etc. )
- Protecció de la maternitat i la paternitat
- Fomentar el tenir cura dels fills i filles menors d'edat així com d'altres familiars de primer grau dependents directament
- Gaudir del temps lliure (permisos retribuïts i no retribuïts) respectant les necessitats personals

### Procediment:

Abans de contractar a les persones treballadores es fa un diagnòstic clar de la seva disponibilitat per tal d'encaixar-les amb les necessitats de l'empresa.

Una vegada contractades, a petició de la persona treballadora i degudament justificades, s'escoltaran, les seves demandes en quant a la flexibilitat horària, inclosos els períodes de vacances, i s'estableix un període màxim de 3 setmanes per a donar resposta sempre que, pels encàrrecs de servei sigui possible.

La Unitat de Suport a l'Activitat Professional del CET és l'encarregada de buscar el millor encaix per a cada persona treballadora en cada moment.

Les revisions es faran a petició de la persona interessada en el moment que esdevingui la necessitat.

### **Avaluació i seguiment:**

L'avaluació i seguiment és individual, portada a terme per la Unitat de Suport a l'Activitat Professional.

### **Indicadors:**

Nombre de sol·licituds presentades i nombre de sol·licituds aprovades.

Nombre de millores de les condicions no establertes en la normativa vigent.

### **Mesures contemplades:**

#### **1. En l'organització del temps laboral:**

- Canvi de torn
- Reducció o ampliació de jornada
- Adaptació de la jornada sense necessitat de reduir-la
- Formació dins de l'horari laboral
- Acceptació de permisos no retribuïts i/o excedències pel temps que el treballador sol·liciti (no superiors a 3 anys renovable anualment) amb reserva del lloc de treball

#### **2. En quant a la mobilitat geogràfica:**

- Compatibilitat de teletreball si les responsabilitats del lloc de treball així ho permeten
- Foment de reunions per videoconferència
- Foment de la formació online
- Afavorir llocs de treball propers al domicili si la persona així ho sol·licita